

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কর কমিশনারের কার্যালয়
কর অঞ্চল-৩, চট্টগ্রাম
সরকারি কার্যভবন-২(৩য় তলা), আত্মাবাদ, চট্টগ্রাম
www.taxeszone3ctg.gov.bd

নথি নং: প্রা(স)-৫৭/GPMS/কঅ-৩(চট্ট)/২০২৫-২০২৬/

তারিখ: ২০ বৈশাখ, ১৪৩৩ বঙ্গাব্দ
৩ মে, ২০২৬ খ্রিষ্টাব্দ

অফিস আদেশ

জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের স্মারক নম্বর: ০৮.০১.০০০০.০২৭.১৫.০০১.২৬/১৮৮, তারিখ: ২১/০৪/২০২৬ খ্রি. মোতাবেক সরকারি কর্মসম্পাদন পরিবীক্ষণ পদ্ধতি ২০২৬-২৭ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে মাঠ পর্যায়ের বিভাগীয়, আঞ্চলিক, জেলা অফিসসমূহের GPMS প্রণয়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা ২০২৬-২০২৭ এবং GPMS বাস্তবায়ন বিষয়ক ক্যালেন্ডার (২০২৬-২০২৭) অনুসরণপূর্বক অত্র কর অঞ্চলের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে সরকারি কর্মসম্পাদন পরিবীক্ষণ পদ্ধতি (GPMS) টিম গঠন করা হলো :

সরকারি কর্মসম্পাদন পরিবীক্ষণ পদ্ধতি (GPMS) টিম

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবী	(GPMS) টিমে পদবী
১	অতিরিক্ত কর কমিশনার পরিদর্শী রেঞ্জ-১, কর অঞ্চল-৩, চট্টগ্রাম	টিম লিডার
২	যুগ্ম কর কমিশনার পরিদর্শী রেঞ্জ-৩, কর অঞ্চল-৩, চট্টগ্রাম	বিকল্প টিম লিডার
৩	উপকর কমিশনার সদর দপ্তর টেকনিক্যাল, কর অঞ্চল-৩, চট্টগ্রাম	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
৪	উপকর কমিশনার সদর দপ্তর প্রশাসন, কর অঞ্চল-৩, চট্টগ্রাম	বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
৫	জনাব ভৌফিকুল আলম সহকারী কর কমিশনার সার্কেল-৬৪ (বৈতনিক), কর অঞ্চল-৩, চট্টগ্রাম	সদস্য
৬	জনাব শাহীন আক্তার সহকারী কর কমিশনার সার্কেল-৫২(কোম্পানীজ), কর অঞ্চল-৩, চট্টগ্রাম	সদস্য
৭	জনাব আহসান হাবীব সহকারী প্রোগ্রামার কর অঞ্চল-৩, চট্টগ্রাম	সদস্য
৮	জনাব অভিজিত চৌধুরী কম্পিউটার অপারেটর, কর অঞ্চল-৩, চট্টগ্রাম	সদস্য
৯	জনাব উসমান সারওয়ার প্রধান সহকারী, কর অঞ্চল-৩, চট্টগ্রাম	সদস্য
১০	জনাব মাহবুবুর রহমান অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, কর অঞ্চল-৩, চট্টগ্রাম	সদস্য

টিমের কার্যপরিধি:

- ১। GPMS-এর ৩(তিন) বছর মেয়াদি খসড়া পরিকল্পনা প্রণয়ন, বিবেচ্য অর্থবছরের খসড়া কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা প্রণয়ন এবং উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ;
- ২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন গ্রহণপূর্বক চূড়ান্ত পরিকল্পনা, বিবেচ্য অর্থবছরের চূড়ান্ত কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা ও বছর শেষে কৌশলগত প্রতিবেদন (Strategic Report) প্রণয়ন এবং উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ;
- ৩। প্রতি দুই মাসে একবার GPMS-এর অগ্রগতি পর্যালোচনা;
- ৪। প্রতি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রস্তুত এবং উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ;
- ৫। বিবেচ্য অর্থবছরের কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা (সেকশন-১ ও সেকশন-২) এর ষাণ্মাসিক কার্যক্রমের অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রস্তুত এবং উর্ধ্বতন অফিসে দাখিল;

- ৬। GPMS সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজন করা;
- ৭। GPMS ক্যালেন্ডার ও নির্দেশিকা অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট সকল কাজ সম্পাদন;
- ৮। বার্ষিক স্বমূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রস্তুত, প্রমাণকের যথার্থতা যাচাই ও সংরক্ষণ এবং স্বমূল্যায়ন প্রতিবেদন অফিস প্রধানের অনুমোদন গ্রহণ করে উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ; এবং
- ৯। আওতাধীন অফিসসমূহের GPMS এর কার্যক্রম তদারকি এবং মূল্যায়ন।

স্বাক্ষরিত

(মোঃ শাহীন আক্তার হোসেন)
কর কমিশনার
কর অঞ্চল-৩, চট্টগ্রাম
☎ : ০২৩৩৩৩২৫৮৯৭

নথি নং প্রা(স)-৫৭/GPMS/কঅ-৩(চট্ট)/২০২৫-২০২৬/ ২১৬৫১(১৪)

তারিখঃ ২০ বৈশাখ, ১৪৩৩ বঙ্গাব্দ
৩ মে, ২০২৬ খ্রিষ্টাব্দ

অনুলিপি অবগতির জন্য প্রেরণ করা হল :

- ০১। পরিদর্শী অতিরিক্ত/যুগ্ম কর কমিশনার, পরিদর্শী রেঞ্জ-১/২/৩/৪, কর অঞ্চল-৩, চট্টগ্রাম।
- ০২। সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা জনাব।
- ০৩। সহকারী প্রোগ্রামার, কর অঞ্চল-৩, চট্টগ্রাম (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ০৪। সংশ্লিষ্ট নথি।

নোদীম হোসেন

(মোঃ নাদিম হোসেন)
উপকর কমিশনার
সদর দপ্তর (প্রশাসন)
কর অঞ্চল-০৩, চট্টগ্রাম
☎ : ০২৩৩৩৩২৮৩২৬

৬৫৫