

সেকশন-৩

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির বিভিন্ন লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে ৩ মাসের (৩য় কোয়ার্টার) মূল্যায়ন (১ জানুয়ারী, ২০১৯ হতে ৩১ মার্চ, ২০১৯ পর্যন্ত) প্রতিবেদন ছক												
কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক ২০১৮-১৯					৩ মাসের মূল্যায়ন (১ জানুয়ারী, ২০১৯ হতে ৩১ মার্চ, ২০১৯ পর্যন্ত) অর্জন	মন্তব্য / প্রাপ্ত মান
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
						১০০.০০%	৯০.০০%	৮০.০০%	৭০.০০%	৬০.০০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
১. রাজস্ব আহরণ জোরদারকরণ	৬৮	[১.১] রাজস্ব লক্ষ্যমাত্রা অর্জন।	[১.১.১] আদায়কৃত মোট রাজস্ব:(আয়কর)	কোটি টাকা মোট	৩৯	৪২৫.৯১	৩৮৩.৩১	৩৪০.৭৩	২৯৮.১৪	২৫৫.৫৪	২৪২	২২.১৬
		[১.২] প্রদর্শিত রাজস্ব আদায়ের সাথে ট্রেজারী হিসাবের সমন্বয় সাধন	[১.২.১] অর্ধ -বার্ষিক সমন্বয় সাধন	তারিখ	১	২০/০১/২০১৯	৩১/০১/২০১৯	০৭/০২/২০১৯	১৫/০২/২০১৯	২১/০২/২০১৯		১
		[১.২] অর্ধ -বার্ষিক সমন্বয় সাধন	[১.২.২] বার্ষিক সমন্বয় সাধন	তারিখ	১	২০/০৭/২০১৯	৩০/০৭/২০১৯	১৫/০৮/২০১৯	২১/০৮/২০১৯	৩১/০৮/২০১৯		১
		[১.৩] মাঠ অফিসসমূহ পরিদর্শন	[১.৩.১] পরিদর্শন প্রতিবেদন দাখিল (দাখিলকৃত প্রতিবেদন: আয়কর)	সংখ্যা	৩	৫৭.০০	৫১.২৫	৪৫.৫০	৪০.০০	৩৪.২৫	৫৭.০০	৩
		[১.৪] অভিযোগ ও গোয়েন্দা তথ্যের ভিত্তিতে অনুসন্ধান কার্যক্রম	[১.৪.১] দায়েরকৃত মামলা (দায়েরকৃত মামলা: আয়কর)	সংখ্যা	৩	২	২	২	১	১	২	২
		[১.৫] মামলা থেকে রাজস্ব আদায়ঃ মোট	[১.৫.১] আদায়কৃত আয়কর	কোটি টাকায়	৩	৩০.৫০	২৭.৫০	২৪.৫০	২১.২৫	১৮.২৫	৩০.৫০	৩
		[১.৬] উৎসে কর কর্তন মনিটরিং	[১.৬.১] পরিবীক্ষিত উৎসে কর কর্তনকারী কর্তৃপক্ষ (আয়কর)	সংখ্যা	২	২৭.৫০	২৫	২২	২০	১৭	২৯	২
		[১.৭] কমপ্লাইন্ট (Compliant) করদাতার সংখ্যা বৃদ্ধিকরণ	[১.৭.১] রিটর্ন দাখিলের হার: আয়কর	শতকরা হার	২	২০.৭৫	১৮.৭৫	১৬.৫০	১৪.৫০	১২.৫০	২০.৭৫	২
[১.৮] বিচারামূলক মামলাসমূহ দ্রুত নিষ্পত্তিকরণ।	[১.৮.১] মোট মামলা নিষ্পত্তি: আয়কর	শতকরা হার	৩	৩.২৫	২.৯৩	২.৬০	২.২৮	১.৯৫	৩.২৫	৩		

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির বিভিন্ন লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে ৩ মাসের (৩য় কোয়ার্টার) মূল্যায়ন (১ জানুয়ারী, ২০১৯ হতে ৩১ মার্চ, ২০১৯ পর্যন্ত) প্রতিবেদন হক

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক ২০১৮-১৯					৩ মাসের মূল্যায়ন (১ জানুয়ারী, ২০১৯ হতে ৩১ মার্চ, ২০১৯ পর্যন্ত) অর্জন	মন্তব্য / প্রাপ্ত মান
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
						১০০.০০%	৯০.০০%	৮০.০০%	৭০.০০%	৬০.০০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
		[১.৯] করদাতাগণকে বিকল্প বিরোধ নিষ্পত্তি পদ্ধতি গ্রহণে উদ্বুদ্ধকরণ।	[১.৯.১] মোট বিরোধ নিষ্পত্তি: আয়কর	সংখ্যা	৩	২	২	২	১	১	১	১.৫০
		[১.১০] বকেয়া কর আদায় ত্বরান্বিতকরণ।	[১.১০.১] আদায়কৃত বকেয়া: আয়কর	শতকরা হার	৩	৭.৭৫	৭.০০	৬.২৫	৫.৫০	৪.৭৫	১০.৮৫	৩
		[১.১১] রিটার্ন পরীক্ষাকরণ।	[১.১১.১] রিটার্ন পরীক্ষা: আয়কর	সংখ্যা	৩	৫৭৫	৫১৮	৪৬০	৪০৩	৩৪৫	৫৮৯	৩
		[১.১২] জরিপ কার্যক্রম	[১.১২.১] করদাতা বৃদ্ধি: আয়কর	সংখ্যা	২	৩১২৫	২৮১৩	২৫০০	২১৮৮	১৮৭৫	২২২১	১.৬০
২. কর প্রশাসনের আধুনিকায়ন ও করদাতা বান্ধবকরণ	১৫	[২.১] প্রিন্ট ও ইলেক্ট্রনিক মিডিয়ায় বিজ্ঞাপন/অনুষ্ঠান প্রচার।	[২.১.১] বিজ্ঞাপন/ অনুষ্ঠান প্রচার: আয়কর	সংখ্যা	১.৫	৮	৭	৬	৬	৫	৮	১.৫০
		[২.২] করদাতাগণকে প্রচলিত আইনে তাদের অধিকার ও বাধ্যবাধকতা সম্পর্কে সম্যক ধারণা দেওয়ার নিমিত্ত নিয়মিত মিথস্ক্রিয়া/ যোগাযোগ স্থাপন।	[২.২.১] মোট অনুষ্ঠিত সভা/যোগাযোগ: আয়কর	সংখ্যা	১.৫	৫	৫	৪	৪	৩	৫	১.৫০
		[২.৩] সেবা কেন্দ্রের মাধ্যমে করদাতা সেবা বৃদ্ধিকরণ	[২.৩.১] মোট সেবা গ্রহণ-কারীর সংখ্যা: আয়কর	সংখ্যা	১.৫	১৩০০০	১১৭০০	১০৪০০	৯১০০	৭৮০০	১৩২০০	১.৫০
		[২.৪] ই-ফাইলিং এ আয়কর রিটার্ন দাখিল	[২.৪.১] অনলাইনে আয়কর রিটার্ন দাখিল	সংখ্যা	২	৩৫০	৩১৫	২৮০	২৪৫	২১০	৪১২	২
		[২.৫] ই-টিআইএন রেজিস্ট্রেশন পদ্ধতি	[২.৫.১] রেজিস্ট্রেশন/রি-রেজিস্ট্রেশনকৃত ই-টিআইএন	সংখ্যা	২	৪৫০০	৪০৫০	৩৬০০	৩১৫০	২৭০০	২২২১	১.৬০

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির বিভিন্ন লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে ৩ মাসের (৩য় কোয়ার্টার) মূল্যায়ন (১ জানুয়ারী, ২০১৯ হতে ৩১ মার্চ, ২০১৯ পর্যন্ত) প্রতিবেদন হক

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক ২০১৮-১৯					৩ মাসের মূল্যায়ন (১ জানুয়ারী, ২০১৯ হতে ৩১ মার্চ, ২০১৯ পর্যন্ত) অর্জন	মন্তব্য / প্রাপ্ত মান
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
						১০০.০০%	৯০.০০%	৮০.০০%	৭০.০০%	৬০.০০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
		[২.৬] ই-পেমেন্ট পদ্ধতি	[২.৬.১] মোট রাজস্ব আদায়ঃ আয়কর	কোটি টাকা	২	০.০১৫	০.০১৩	০.০১২	০.০১১	০.০০৯	--	২
		[২.৭] কর্মকর্তা – কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৭.১] প্রশিক্ষণ প্রদান : আয়কর	সংখ্যা	১.৫	৫	৫	৪	৪	৩	১০	১.৫০
		[২.৮] কর্মকর্তা – কর্মচারীদের পুরস্কার প্রদানের মাধ্যমে কাজে উদ্বুদ্ধকরণ	[২.৮.১] পুরস্কার প্রদান : আয়কর	সংখ্যা	১.৫	২	২	২	২	১	২	১.৫০
উপমোটঃ											৬১.৩৬	

(মোঃ মাহবুবুর রহমান)
কর কমিশনার (চঃ দাঃ)
কর অঞ্চল-৩, চট্টগ্রাম।
আলাপনীঃ ০৩১-৭২৫৮৯৭

আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ
(মোট মান-২০)

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির বিভিন্ন লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে ৩ মাসের (৩য় কোয়ার্টার) মূল্যায়ন (১ জানুয়ারী, ২০১৯ হতে ৩১ মার্চ, ২০১৯ পর্যন্ত) প্রতিবেদন ছক													
কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক ২০১৮-১৯					৩ মাসের মূল্যায়ন (১ জানুয়ারী, ২০১৯ হতে ৩১ মার্চ, ২০১৯ পর্যন্ত) অর্জন	মন্তব্য / প্রাপ্ত মান	
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
						১০০.০০%	৯০.০০%	৮০.০০%	৭০.০০%	৬০.০০%			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
১. দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন নিশ্চিত করা	৬	[১.১] ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের খসড়া বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি দাখিল	[১.১.১] নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে খসড়া চুক্তি দাখিলকৃত	তারিখ	১	১৫-০৫-২০১৮	১৬-০৬-২০১৮	১৭-০৭-২০১৮	১৮-০৮-২০১৮	১৯-০৯-২০১৮	-	১	
		[১.২] ২০১৭-১৮ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	[১.২.১] নির্ধারিত তারিখে মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১	১৪-০৮-২০১৮	১৬-০৮-২০১৮	১৭-০৮-২০১৮	১৮-০৮-২০১৮	২১-০৮-২০১৮	-	১	
		[১.৩] ২০১৭-১৮ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	[১.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণীত ও দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	১	১	১	১	১	১	১	১
		[১.৪] ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধ বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	[১.৪.১] নির্ধারিত তারিখে মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১	৩১-০১-২০১৯	০১-০২-২০১৯	০২-০২-২০১৯	০৫-০২-২০১৯	০৬-০২-২০১৯	দাখিলকৃত	১	
		[১.৫] আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থার সঙ্গে ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষর	[১.৫.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত	তারিখ	১	২৬.০৭.২০১৮	-	-	-	-	-	স্বাক্ষরিত	১
		[১.৬] বার্ষিক কর্মসম্পাদন এর সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাদের প্রণোদনা প্রদান	[১.৬.১] বৈদেশিক প্রশিক্ষণে প্রেরিত কর্মকর্তা	সংখ্যা	১	৩	২	১	-	-	-	--	১

* সাময়িক (Provisional) তথ্য

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির বিভিন্ন লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে ৩ মাসের (৩য় কোয়ার্টার) মূল্যায়ন (১ জানুয়ারী, ২০১৯ হতে ৩১ মার্চ, ২০১৯ পর্যন্ত) প্রতিবেদন ছক												
কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক ২০১৮-১৯					৩ মাসের মূল্যায়ন (১ জানুয়ারী, ২০১৯ হতে ৩১ মার্চ, ২০১৯ পর্যন্ত) অর্জন	মন্তব্য / প্রাপ্ত মান
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
						১০০.০০%	৯০.০০%	৮০.০০%	৭০.০০%	৬০.০০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
২. কার্যপদ্ধতি ও সেবার মানোন্নয়ন	৫	[২.১] ই-ফাইলিং পদ্ধতি প্রবর্তন	[২.১.১] মন্ত্রণালয়/বিভাগে ই-ফাইলিং পদ্ধতি প্রবর্তিত	তারিখ	১	২৮-০২-২০১৯	৩০-০৩-২০১৯	৩০-০৪-২০১৯	৩১-০৫-২০১৯	২৯-০৬-২০১৯	প্রবর্তিত	১
		[২.২] পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল, ছুটি নগদায়ন ও পেনশন মঞ্জুরীপত্র যুগপৎ জারি নিশ্চিতকরণ	[২.২.১] পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল, ছুটি নগদায়ন ও পেনশন মঞ্জুরীপত্র যুগপৎ জারিকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	প্রয়োজ্যতা অনুযায়ী শতভাগ	১
		[২.৩] সেবা প্রক্রিয়ায় উদ্ভাবন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[২.৩.১] মন্ত্রণালয়/বিভাগ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থায় অধিকসংখ্যক অনলাইন সেবা চালুর লক্ষ্যে সেবাসমূহের পূর্ণাঙ্গ তালিকা প্রণীত এবং অগ্রাধিকার নির্ধারিত	তারিখ	১	৩০-১১-২০১৮	০৭-১২-২০১৮	১৪-১২-২০১৮	২১-১২-২০১৮	২৮-১২-২০১৮	--	১

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির বিভিন্ন লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে ৩ মাসের (৩য় কোয়ার্টার) মূল্যায়ন (১ জানুয়ারী, ২০১৯ হতে ৩১ মার্চ, ২০১৯ পর্যন্ত) প্রতিবেদন ছক												
কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক ২০১৮-১৯					৩ মাসের মূল্যায়ন (১ জানুয়ারী, ২০১৯ হতে ৩১ মার্চ, ২০১৯ পর্যন্ত) অর্জন	মন্তব্য / প্রাপ্ত মান
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
						১০০.০০%	৯০.০০%	৮০.০০%	৭০.০০%	৬০.০০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
			[২.৩.২] মন্ত্রণালয়/বিভাগ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থায় অধিকসংখ্যক সেবা প্রক্রিয়া সহজীকরণের লক্ষ্যে সেবাসমূহের পূর্ণাঙ্গ তালিকা প্রণীত এবং অগ্রাধিকার নির্ধারিত	তারিখ	১	৩০-১১-২০১৮	০৭-১২-২০১৮	১৪-১২-২০১৮	২১-১২-২০১৮	২৮-১২-২০১৮	পূর্ণাঙ্গ তালিকা প্রণীত এবং অগ্রাধিকার নির্ধারিত	১
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	[২.৪.১] নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	%	১	৯৫	৮০	৭০	৬০	৫০	শতভাগ নিষ্পত্তিকৃত	১
৩. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন	৩	[৩.১] সরকারী কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ বিভিন্ন বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন।	[৩.১.১] প্রশিক্ষণের সময় *	জনঘন্টা	১	২১.৫০	১৯.৩৫	১৭.২০	১৫.০০	১৩.০০	২১.৫০	১

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির বিভিন্ন লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে ৩ মাসের (৩য় কোয়ার্টার) মূল্যায়ন (১ জানুয়ারী, ২০১৯ হতে ৩১ মার্চ, ২০১৯ পর্যন্ত) প্রতিবেদন ছক												
কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক ২০১৮-১৯					৩ মাসের মূল্যায়ন (১ জানুয়ারী, ২০১৯ হতে ৩১ মার্চ, ২০১৯ পর্যন্ত) অর্জন	মন্তব্য / প্রাপ্ত মান
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
						১০০.০০%	৯০.০০%	৮০.০০%	৭০.০০%	৬০.০০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
		[৩.২] জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন	[৩.২.১] ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা এবং পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণীত ও দাখিলকৃত	তারিখ	১	৩০-০৭-২০১৮	১৪-০৮-২০১৮	০১-০৯-২০১৮	১৬-০৯-২০১৮	০২-১০-২০১৮	প্রণীত	১
			[৩.২.২] নির্ধারিত সময়সীমার পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	৪	৩	২	-	-	১	১
৪. কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন	৩	[৪.১] অফিস ভবন ও আঞ্জিনা পরিচ্ছন্ন রাখা	[৪.১.১] নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে অফিস ভবন ও আঞ্জিনা পরিচ্ছন্ন	তারিখ	১	৩০-১১-২০১৮	৩১-১২-২০১৮	৩১-০১-২০১৯	২৮-০২-২০১৯	৩০-০৩-২০১৯	সম্পাদিত	১
		[৪.২] সেবা প্রত্যাশী এবং দর্শনার্থীদের জন্য টয়লেটসহ অপেক্ষাগার (Waiting Room) এর ব্যবস্থা করা	[৪.১.১] নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে সেবা প্রত্যাশী এবং দর্শনার্থীদের জন্য টয়লেটসহ অপেক্ষাগার চালুকৃত	তারিখ	১	৩০-১১-২০১৮	৩১-১২-২০১৮	৩১-০১-২০১৯	২৮-০২-২০১৯	৩০-০৩-২০১৯	সম্পাদিত	১
		[৪.৩] সেবার মান সম্পর্কে সেবা গ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালু করা	[৪.৩.১] সেবার মান সম্পর্কে সেবা গ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	১	৩০-১১-২০১৮	৩১-১২-২০১৮	৩১-০১-২০১৯	২৮-০২-২০১৯	৩০-০৩-২০১৯	চালুকৃত	১

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির বিভিন্ন লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে ৩ মাসের (৩য় কোয়ার্টার) মূল্যায়ন (১ জানুয়ারী, ২০১৯ হতে ৩১ মার্চ, ২০১৯ পর্যন্ত) প্রতিবেদন ছক												
কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক ২০১৮-১৯					৩ মাসের মূল্যায়ন (১ জানুয়ারী, ২০১৯ হতে ৩১ মার্চ, ২০১৯ পর্যন্ত) অর্জন	মন্তব্য / প্রাপ্ত মান
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
						১০০.০০%	৯০.০০%	৮০.০০%	৭০.০০%	৬০.০০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
৫. তথ্য অধিকার ও স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন জোরদার করা	২	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০	৭৫	৭০	হালনাগাদকৃত	১
		[৫.২] মন্ত্রণালয়/ বিভাগের বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন ও প্রকাশ	[৫.২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	১	১৫-১০-২০১৮	২৯-১০-২০১৮	১৫-১১-২০১৮	৩০-১১-২০১৮	১৫-১২-২০১৮	--	১
৬. আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	১	[৬.১] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৬.১.১] বছরে অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	১	১২.৫০	১১.২৫	১০.০০	১৫.০০	৭.৫০	১২.৫০	১
											উপমোটঃ	২০
											সর্বমোটঃ	৮১.৩৬

* ৬০ ঘন্টা প্রশিক্ষণের মধ্যে অন্যান্য ২০ ঘন্টা সরকারী কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ অন্তর্ভুক্ত থাকবে।

স্বাক্ষরিত/- ০২.০৪.২০১৯

(মোঃ মাহবুবুর রহমান)

কর কমিশনার (চঃ দাঃ)

কর অঞ্চল-৩, চট্টগ্রাম।

আলাপনীঃ ০৩১-৭২৫৮৯৭